



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการคัดเลือก
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ จังหวัดอุดรธานี
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ (ครั้งที่ ๒) ภาคการศึกษาที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ จังหวัดอุดรธานี รุ่นที่ ๓๒ (ครั้งที่ ๒) ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จำนวน ๑๓ ราย ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๑๐	นาง นลินพรรณ เชี่ยวชัยสกุล
๒	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๒	นางสาว ทศพร จันทรศรี
๓	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๑๓	นาย ฌัษฐมรรคช ปักสังคะเนย์
๔	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๑๑	Miss Ariya Bounphakhom
๕	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๗	นางสาว รัชดาภรณ์ กันทะถ้ำ
๖	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๑	นาย ตรีเพชร วิทย์อภิบาลกุล
๗	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๖	นางสาว ศิวัญญา จรกระโทก
๘	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๘	นางสาว กัลยกร ทิพา
๙	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๔	นาย ทิวานนท์ กาญจน์สุวรรณ
๑๐	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๙	นาย สุนทร ปากแข็ง
๑๑	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๕	นาย ณัฐชัย อนุมา
๑๒	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๑๒	นางสาว สุคนธา วังคาม
๑๓	๖๘๒๒๐๑๖๒๐๐๐๓	นาย ชลทรัพย์ สีนาค (ทุนมหาดไทย)

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

๑. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธุกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

๒. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

- ๒.๑. สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน ๑ ชุด)
- ๒.๒. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
- ๒.๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด สำเนาคำสั่งแต่งตั้งชั้นยศ จำนวน ๒ ชุด)
- ๒.๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- ๒.๖. ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๗. ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๘. ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)
- ๒.๙. แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา Download ได้ที่ <https://edserv.nida.ac.th/wp-content/uploads/๒๐๒๔/๐๓/fm-esd-๐๓-๐๒.pdf> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา
- ๒.๑๐. แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม จำนวน ๒ ชุด นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มดังกล่าว <https://edserv.nida.ac.th/consent/>

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- ๒.๑๑. หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ๒.๑๒. หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรองโดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration
148 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

หมายเหตุ : (๑) เอกสารตามข้อ ๒.๑๑ และ ๒.๑๒ สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(๒) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ ๒) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(๓) กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะด้วย

(๔) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(๕) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสาร ๒.๑ และ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(๖) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(๗) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(๗.๑) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(๗.๒) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(๗.๒.๑) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(๗.๒.๒) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

(๘) สถาบันฯ จะทำการเก็บ รวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับการคัดเลือก และขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบันตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือกทำการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนออนไลน์โดยทำตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑	๘ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ยืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในกำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
๒	๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ส่ง e-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง e-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ https://edserv.nida.ac.th/student/handle-student/
๓	๑๕ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาใหม่และลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้จนถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร.๐๒-๓๒๗-๓๖๒๙, ๐๒-๓๒๗-๓๓๖๗-๙ (วันและเวลาราชการ)
๔	๑๕ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนและลงทะเบียน	ชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่ ๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
			หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ ๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิสเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ ๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานลงทะเบียนระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (ยกเว้นวันหยุดราชการ)
๕	๘ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้สถาบันทางไปรษณีย์	นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ให้สถาบันฯ(เอกสารตามประกาศผลการคัดเลือก)ทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยยึดวันประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ ตามที่อยู่ ดังนี้ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐ (โปรดวงเล็บมุมซองว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาควิเศษ จังหวัดอุดรธานี)

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

๑.๑	ค่าบำรุงการศึกษา	๔,๐๐๐	บาท
๑.๒	ค่าลงทะเบียนเรียน ๙ หน่วยกิตๆ ละ ๓,๗๐๐ บาท	๓๓,๓๐๐	บาท
๑.๓	ค่ากิจกรรมพิเศษ	๒,๕๐๐	บาท
๑.๔	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	๓๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		<u>๔๐,๑๐๐</u>	บาท
(สี่หมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)			

๕. กำหนดการปฐมนิเทศ

วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

๖. กำหนดการเปิดภาคเรียน

วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

๗. ติดต่อสอบถามในเวลาทำการ (เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.)

๗.๑ สำนักงานโครงการปริญญาโท ภาคพิเศษ จังหวัดอุดรธานี

โทร. ๐๔๒- ๒๔๓๓๘๐ หรือ ๐๘๖-๖๓๔๙๐๖๖

เว็บไซต์ <http://www.gspa.nida.ac.th>

๗.๒ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร. ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๙

กองบริการการศึกษา ชั้น ๔ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ