



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ รุ่นที่ ๑๘ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รุ่นที่ ๑๘ คณะรัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาแบบ ๒.๑ และขั้นตอนการเข้าเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

๑) กรณีผู้สมัครทุนส่งเสริมการศึกษา

กรณีผู้สมัครทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทที่ ๑ (Full Scholarship)

- ผู้ผ่านการคัดเลือกให้ได้รับทุนประเภทที่ ๓

๑ ๖๖๑๖๐๑๕๒๐๐๐๑

นางสาวณัฐนรี จารุณีภากุล*

- ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุน

๑ ๖๖๑๖๐๑๕๒๐๐๐๒

เรือดรีหญิงลลิตภัทร์ ธิติธัญเมศร์

หมายเหตุ * หมายถึงผู้ที่ได้รับการยกเว้นการเรียนวิชาภาษาอังกฤษเสริมพื้นฐาน วิชา ๔๐๐๓ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา และ วิชา ๔๐๐๔ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง

๒) กรณีผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ-ชื่อสกุล
๑	๖๖๑๒๐๑๕๒๐๐๐๑	นายเสถียร ดีเลิศประดิษฐ์
๒	๖๖๑๒๐๑๕๒๐๐๐๒	นางสาวบัณฑิตา วิบูลสุขสวัสดิ์
๓	๖๖๑๒๐๑๕๒๐๐๐๓	นางสาวอรอุมา เต็มสอาด
๔	๖๖๑๒๐๑๕๒๐๐๐๔	นางสาวปุณณดา บวรธนสกุล
๕	๖๖๑๒๐๑๕๒๐๐๐๕	นางสาวกาญจน์สุดา เรียงผา

หมายเหตุ - ผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุนและ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ต้องลงทะเบียนวิชา ๔๐๐๓ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา และ วิชา ๔๐๐๔ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง หากผู้ผ่านการคัดเลือกจะขอยกเว้นวิชา ๔๐๐๓ การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษระดับสูงสำหรับบัณฑิตศึกษา และ วิชา ๔๐๐๔ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษแบบบูรณาการขั้นสูง จะต้องยื่นผลการสอบ TOEFL แบบ Internet-based (iBT) ตั้งแต่ ๗๙ ขึ้นไป หรือได้ผลการสอบ TOEFL ITP

ที่จัดสอบโดยศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร ตั้งแต่ ๕๕๐ ขึ้นไป หรือได้ผลการสอบ IELTS ตั้งแต่ระดับ ๖.๕ ขึ้นไป ทั้งนี้ผลการสอบต้องไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

- นักศึกษาที่มีคุณสมบัติได้รับการยกเว้นการเรียนภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา จะต้องขอยกเว้นการลงทะเบียนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา หากนักศึกษามาขอยกเว้นการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ภายหลังจากลงทะเบียนวิชาดังกล่าวแล้ว จะยกเว้นได้กรณีที่ยังไม่ได้ผลการศึกษา

๓) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจะต้องใช้หลักฐานต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติปริญญาแล้วทั้งปริญญาตรีและปริญญาโทจำนวน ๒ ชุด กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๑.๑ หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาโทมาบันทึก ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักงานมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓.๑.๒ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงได้ที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration,
๑๔๘ Serithai Road, Klong chan,
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐ Thailand
Facsimile: (๖๖๒) ๓๗๗-๗๔๗๗

๓.๒ สำเนา Transcript ปริญญาตรีและปริญญาโท ฉบับสมบูรณ์ ฉบับละ ๒ ชุด

๓.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการและคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน ๒ ชุด) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล จำนวน ๒ ชุด (ถ้ามีการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล)

๓.๕ ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)

๓.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๓.๗ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน)

๓.๘ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด

๓.๙ แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา Download ได้ที่

<http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

๓.๑๐ แบบฟอร์มหนังสือยินยอมให้เปิดเผยข้อมูลบุคคลที่สาม จำนวน ๒ ชุด นักศึกษาต้อง

Download แบบฟอร์มดังกล่าวจาก <http://edserv.nida.ac.th/th/news/pdpa>

หมายเหตุ: สำเนาเอกสารทุกชนิดให้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

สถาบันขอสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารขึ้นทะเบียนตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณสมบัติการศึกษา

๔) การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสามัญและลงทะเบียนเข้าเรียนให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

(๑) ในกรณีที่คือนักศึกษาสามัญของสถาบันจะต้องลาออกจากสถานศึกษาเดิมก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาของสถาบันที่ระบุว่า

“นักศึกษาสามัญจะเป็นนักศึกษาในสถาบันเกินกว่าหนึ่งหลักสูตรในขณะเดียวกันมิได้” ฉะนั้น หากพบว่าผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาสามัญคณะใดคณะหนึ่งยังคงมีสภาพเป็นนักศึกษาสามัญของคณะอื่นในสถาบันด้วย จะถือว่าหมดสภาพเป็นนักศึกษาสามัญคณะนั้น ๆ ที่ขึ้นทะเบียนภายหลัง

(๒) ในกรณีที่เคยเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันและได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากค้างพันธะกับสถาบันจะไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๓) ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่าง ๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษาปีเฟสท์ สมาร์ท โดยนักศึกษาจะต้องดำเนินการเปิดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารและต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝากและระเบียบการใช้บัตรปีเฟสท์ สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

๕) วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือกทำการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนออนไลน์โดยทำตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑	๒๕-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ยืนยันสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็น นักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ https://forms.gle/๖hDetN๔๗fSMgwZV๑A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในกำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
๒	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	ส่ง e-mail แจ้ง นักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง e-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
๓	๒๕ กรกฎาคม - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	ส่งเอกสารการขึ้น ทะเบียนเป็น นักศึกษาให้สถาบัน ทางไปรษณีย์	นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ให้สถาบันฯ ตามประกาศผลการคัดเลือกที่ระบุในข้อ ๓ ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนในข้อ ๓.๑-๓.๑๐ จัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ EMS หรือแบบลงทะเบียน ภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยยึดวันประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ ส่งตามที่อยู่ดังนี้ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เลขที่ ๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. ๑๐๒๔๐ เบอร์โทร. ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๙

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
			(โปรดวงเล็บมุมของว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รุ่นที่ ๑๘ ครั้งที่ ๑)
๔	๓-๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาใหม่และ ลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัส ผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึก ประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้จนถึงเวลา ๒๓.๕๙ น. ของวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ หมายเหตุ: นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและ ลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการ ลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร.๐๒-๗๒๗- ๓๖๒๙, ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๗-๙ (วันและเวลาราชการ)
๕	๓ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	ชำระเงินค่าขึ้น ทะเบียนและ ลงทะเบียน	ชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่ ๑. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ ๕. บัตรเครดิต (ศึกษารายละเอียดคู่มือระบบชำระเงิน ออ น ไ ล น์ ร ู ป แ บ บ บ เ ค ร ดิ ต ก า ร์ ด เ พิ ม เ ต ม ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/credit_payment.pdf) หมายเหตุ ๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละ ช่องทางเรียกเก็บ ๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของ ธนาคาร และ Counter Service เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่า สละสิทธิ์ ๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสาร การชำระเงินไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของ นักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ)

๖) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ สำหรับนักศึกษามีดังนี้

ภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๖ (วันศุกร์ที่ ๕ มกราคม-วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

(๑) ค่าบำรุงสถาบันฯ	๔,๐๐๐	บาท
(๒) ค่าลงทะเบียนรายวิชา จำนวน ๙ หน่วยกิต ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท	๕๔,๐๐๐	บาท
(๓) ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑,๐๐๐	บาท
(๔) ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	๑,๐๐๐	บาท
(๕) ค่ากิจกรรมพิเศษ	๕,๐๐๐	บาท

รวมเป็นเงิน

๖๕,๐๐๐ บาท

๗) หลักเกณฑ์การรับทุนการศึกษา

- ๙.๑ สถาบันสงวนสิทธิ์ในการคัดเลือกผู้สมควรได้รับทุนจากผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุด ตามจำนวนทุนที่แต่ละคณะได้รับการจัดสรรจากสถาบัน ทั้งนี้ การจะได้รับทุนประเภทใดหรือได้รับการคัดเลือกโดยไม่ได้รับทุน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือก ส่วนผู้ได้รับการคัดเลือกที่ไม่ได้รับทุน สามารถเข้าศึกษาได้โดยไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตามปกติ
- ๙.๒ ผู้ที่ได้รับทุนประเภทที่ ๓ จะได้รับยกเว้นเฉพาะค่าหน่วยกิตกึ่งหนึ่งตลอดหลักสูตร
- ๙.๓ หลักเกณฑ์การรับทุนและเงื่อนไขสำหรับผู้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนส่งเสริมการศึกษา ศึกษารายละเอียดได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/admission/scholarship>
- ๙.๔ นักศึกษาผู้รับทุนส่งเสริมการศึกษาจะต้องทำสัญญารับทุนกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ที่กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ชั้น ๔ สำหรับชั้นตอนและกำหนด การทำสัญญา กองบริการการศึกษาจะได้แจ้งให้ทุกคณะทราบและดำเนินการแจ้งนักศึกษาผู้รับทุนต่อไป

๘) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๙) การปฐมนิเทศ

คณะรัฐประศาสนศาสตร์ จะจัดปฐมนิเทศในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงขอให้นักศึกษาใหม่ทุกท่านเข้ารับการปฐมนิเทศโดยพร้อมเพรียงกัน ส่วนรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ