



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ผลการคัดเลือกนักศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ 36 ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาหลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ 36 ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2565 นั้น
บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศ
รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล
1	651201250006	เรือเอกชารวี แดงใหญ่
2	651201250002	นางสาวกวีรัศม์ นนท์จิรพัส
3	651201250055	นางสาวศุภิสรา ชกสุริวงศ์
4	651201250018	เรือโทหญิงสุหทัย สงเจริญ
5	651201250058	นางสาวอภิญญา หมั่นวิเศษ (ทุนมหาดไทย)
6	651201250049	นายสมศักดิ์ สุขจิตร
7	651201250005	นางสาวสุรภา เวียงแก้ว
8	651201250019	นางสาววีชราภรณ์ ภูเขียว
9	651201250035	นายณัฐพงศ์ เฟื่องเรือนงาม
10	651201250003	นายรณรงค์ ลีนियม
11	651201250015	นายพัฒน์ สุวรรณสัมฤทธิ์
12	651201250031	นางสาวสิรินภา สารภาพ
13	651201250054	นางสาวณัฐสุดา ขวัญสกุล
14	651201250023	นางสาวสุภัทรา พึ่งอุทัยศรี
15	651201250075	ร้อยตำรวจโทณัฐรัฐ กฤตธีระภูมิ
16	651201250077	นาวาตรีวุฒิพงศ์ วุฒิธรณฤทธิ์
17	651201250010	นายภาวิต ชาญศิริ
18	651201250027	นายสมิทธิ์ ห่วงบุญรอด
19	651201250028	นายธีรพงษ์ แสนมหาชัย
20	651201250029	นายเอกชัย เสนารถ
21	651201250046	นายรัชชานนท์ เขาแก้ว
22	651201250009	นางสาววชิรญาณ เลชะวัฒนะ
23	651201250026	นายอภิวัชระ วีรบุรุษ

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล
24	651201250030	นายอัมพร สุ่มังคะ
25	651201250045	นางสาวนิภาภัทร อุยานันท์
26	651201250053	นางสาวเพียงสุรีย์ ภักดีพรหมมา
27	651201250060	นางสาวพลอยชนนี สุขปานประดิษฐ์
28	651201250063	นางสาวธมลวรรณ ตริยมณีรัตน์
29	651201250041	นางสาวปัญญาพร ราชเครือ
30	651201250057	ร้อยตำรวจเอกสุทิวส์ บุญศิริ
31	651201250021	นางสาวกัญพิชา คำขจร
32	651201250008	นายศิริสวัสดิ์ ไชยนิน
33	651201250016	นายเจษฎากร กรทักษ์
34	651201250074	นายกษาปณ์ กลิ่นขวัญ
35	651201250024	นายดริณภพ กิจกลีกร
36	651201250048	นายศุภสิทธิ์ ถีราวุฒิ
37	651201250011	เรืออากาศเอกกฤษณะพงศ์ หินลายเลิศ
38	651201250032	นายกิตติคุณ ศรีวัฒนเวช
39	651201250052	นางสาวอิงค์ทออร สนุกกล้า
40	651201250036	นางสาวอนงนาต ชีวานันท์กุล
41	651201250040	นางสาวคณิตา สีซัง
42	651201250020	นายพีร บุษพงษ์พัฒน์
43	651201250034	นางสาวสุภัศร ประจบ
44	651201250056	นายธรรมรัตน์ นาคสิงห์
45	651201250039	นางสาวเปรมยุดา ไชยจรรย์
46	651201250017	นางสาวพัชรภา สุวรรณศรี
47	651201250033	นางสาวณัฐกานต์ เตชานุภาพ
48	651201250069	นายชานนท์ ศรีบุตรดา
49	651201250013	นางสาวพลอยนภัส ธนัทธัญญาภิตต์
50	651201250022	นายฉัตรธรรม อนันตรสุชาติ
51	651201250037	นายรัชตะ เลิศมณีทวีทรัพย์
52	651201250050	นางสาวเบญจรัตน์ เกิดสีบมา
53	651201250061	นายชัยณรงค์ โพธิ์สุวรรณค์
54	651201250067	จำเอกไกร วรรณรัตน์โยธิน
55	651201250070	นายฐานพัฒน์ มงคลิก (ทุนมหาดไทย)
56	651201250076	นายปิยวัฒน์ ศรีธากาล
57	651201250059	นายกิตติศักดิ์ เตชชาญชัย
58	651201250068	นางสาวอาภาพรรณ ศรีสุระ
59	651201250043	นายพรภวิชัย ชูมณี
60	651201250072	นางธัญญภรณ์ ด้วงเงิน

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - สกุล
61	651201250038	นางสาวรุ่งรวี กัลยา
62	651201250001	นายไทยวัฒน์ ครุฑแก้ว
63	651201250025	นายฐิติพงศ์ ศรีมงคล
64	651201250066	นายวรรณพงศ์ เจริญเรืองทรัพย์
65	651201250047	นางสาววีรินทร์ ไหมสีทอง
66	651201250014	นายบุญยกร เกตุแก้ว
67	651201250042	นางสาวณัฏฐณิชา คงพุ่ม
68	651201250064	นายวิเชษฐ แสงสุดสี
69	651201250071	นายนภนต์ ฤทธากัย
70	651201250051	นางสาวณัฐกฤตา เอ็มชม
71	651201250065	นางสาวชุติกกาญจน์ ลือวิชนะ

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

1. เตรียมเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (เอกสารถ่ายสำเนา เช่นรับรองสำเนาทุกฉบับ)

- 1.1 สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ชุด (กรณีศึกษา ระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน 1 ชุด)
- 1.2 สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- 1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (กรณีใช้ค่านำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการจำนวน 2 ชุด)
- 1.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 1.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- 1.6 ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 1.7 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 1.8 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มียาเสพติด หรือโรคเรื้อรังอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไปทั้งของรัฐและเอกชน)
- 1.9 แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา Download ได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

- 1.10 หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยยื่นคำร้องขอได้ที่ สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

1.11 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าว โดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration
148 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

2. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการข้างต้น (ข้อ 1.1 – 1.9) ส่งถึงสถาบัน ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม - 2 มิถุนายน 2565 โดยยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นสำคัญ และต้องส่งแบบไปรษณีย์ ลงทะเบียน ไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น โดยส่งถึงสถาบันตามที่อยู่ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา
กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพฯ 10240

วงเล็บมุมของ “เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพฯ รุ่นที่ 36”

หมายเหตุ 1) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 1.1 – 1.9) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

2) เอกสารตามข้อ 1.9 ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบัน ซึ่งสถาบันได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษานี้ให้ฟรี โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์กับธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีฟิสต์ สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

3) เอกสารตามข้อ 1.10 – 1.11 สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

4) สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสารการขึ้นทะเบียนตามข้อ 1.1 – 1.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลาหากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าว ไม่ถูกต้องและไม่ตรงกับข้อเท็จจริงของสถานศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงเอกสารคุณสมบัติการศึกษา

5) สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

6) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

6.1 กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

6.2 กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนภาษาอังกฤษมีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(6.2.1) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(6.2.2) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL / ITP จะต้องเป็นผลคะแนนสอบที่จัดสอบโดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เท่านั้น)

3. การยืนยันสิทธิ์/การลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.1	ระหว่างวันที่ 20 - 22 พ.ค. 65	ยืนยันสิทธิ์การ ขึ้นทะเบียนเป็น นักศึกษา (online)	ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่ เว็บไซต์ http://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ ภายในวันที่กำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนด จะ ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
3.2	วันที่ 23 พ.ค. 65	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันจะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ให้ ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษา ได้ที่ http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman
3.3	ระหว่างวันที่ 24 - 27 พ.ค. 65	บันทึกข้อมูล ประวัตินักศึกษา ใหม่และ ลงทะเบียน	นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ http://reg.nida.ac.th/ ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USERNAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึก ประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนตามรายวิชาที่ คณะกำหนด หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและ ลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน และหากมีปัญหาในการ ลงทะเบียนกรุณาติดต่อ กองบริการการศึกษา โทร.0 2727 3367 - 9 (วันและเวลาราชการ)

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
3.4	<p>การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา</p> <p>ระหว่างวันที่</p> <p>24 – 30 พ.ค. 65</p>		<p>นักศึกษาพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินและชำระเงินตามวันที่กำหนดได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) 2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) 3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) 4. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราของแต่ละช่องทางเรียกเก็บ 2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคาร และ Counter Service เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ 3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน 4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้นวันหยุดราชการ) <p>นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ</p>
3.5	<p>ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนให้สถาบันทางไปรษณีย์</p> <p>ระหว่างวันที่</p> <p>20 พ.ค.– 2 มิ.ย. 65</p>		<p>นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ให้สถาบันฯ (เอกสารตามประกาศผลการคัดเลือก) ทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม – 2 มิถุนายน 2565 โดยยึดวันประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ ตามที่อยู่ดังนี้</p> <p>กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ 148 ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240</p> <p>(โปรดวงเล็บมุมซองว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะ _____ หลักสูตร _____ ภาคพิเศษ จังหวัด _____)</p>

4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา มีดังนี้

4.1 ค่าบำรุงสถาบัน	4,000	บาท
4.2 ค่าลงทะเบียน 9 หน่วยกิต ๆ ละ 3,700 บาท	33,300	บาท
4.3 ค่ากิจกรรมพิเศษ	2,500	บาท
4.4 ค่าบริการเทคโนโลยี	700	บาท
4.5 ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ (ห้องสมุด)	600	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	41,100	บาท

5. กำหนดการปฐมนิเทศ วันเสาร์ที่ 23 กรกฎาคม 2565

6. กำหนดการเปิดภาคการศึกษา วันเสาร์ที่ 30 กรกฎาคม 2565

7. ติดต่อสอบถาม

- 7.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 02-7273367-9, 3629
กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
- 7.2 ฝ่ายการศึกษา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ โทร 02-7273861, 3870
อาคารนวมินทรราชินี ชั้น 10

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ