



**ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**  
**เรื่อง ผลการคัดเลือกระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ**  
**หลักสูตรการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต กรุงเทพมหานคร**  
**คณะรัฐประศาสนศาสตร์ (ครั้งที่ ๒) ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔**

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ หลักสูตรการจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร รุ่นที่ ๒๗ ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จำนวน ๓๒ ราย ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๑.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๔	นางสาวกนกวรรณ	เทศน้อย
๒.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๙	นายกฤษฏา	แสงอรุณ
๓.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๑	นายกาจน์พงศ์	สิรินิลกุล
๔.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๘	นายกีก้อง	ฮันประเสริฐ
๕.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๓	นายกิตติ์เนศ	เอี่ยมงาม
๖.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๖	เรือเอกเกษม	สุขุมาสวิน
๗.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๕	นายจักรพันธ์	วิเศษสัมมาพันธ์
๘.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๖	นางจันทิมา	จงรัตน์กิจ
๙.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๕	นางสาวจรรวี	สิริประภาพร
๑๐.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๙	นายเจริญพร	ปาชนะวงศ์
๑๑.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๓	นางสาวเฉลิมศรี	บุญนคร
๑๒.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๗	นางสาวชญญา	ชุติมารพันธ์
๑๓.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๑	นางสาวฐิตยากร	พรโรจนากร
๑๔.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๕	นายณรงค์ฤทธิ์	ปิ่นทอง
๑๕.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๙	นาวาอากาศตรีณัช	ปลัดคุณ
๑๖.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๔๒	นายณัฐพล	รอมาลี
๑๗.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๔๑	นางสาวเทียนพร	แก้วภมร
๑๘.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๐	นายชนกฤษ	พรหมฤทธิ์
๑๙.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๘	นางสาวธนพร	สิทธิประภา
๒๐.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๓	ร้อยตำรวจตรีธีรรัช	บัวเพื่อน

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	
๒๑.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๗	นางสาวนพรัตน์	พิศาลวรรณพงศ์
๒๒.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๖	นางสาวนิจวรีย์	จินาคม
๒๓.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๗	นางสาวปิยอร	เทวบริรักษ์
๒๔.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๕	นายบดินทร์	บุญญาธิพานนท์
๒๕.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๔	นายพิทยุตม์	สินธุ์นิชัย
๒๖.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๐	นายไพโรจน์	ภูภาคสมบูรณ์
๒๗.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๒	นายภาคภูมิ	พลธร
๒๘.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๒๐	นางสาวสุกัญญา	เดชพุ่ม
๒๙.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๖	นายศุภกร	ดีธรรมมา
๓๐.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๔	นายอนุชิต	เสริมหัตถกิจ
๓๑.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๓	นางอรนุช	รุจิราวรรณ
๓๒.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๒	นายอานันท์	จู่ระเจน

-----

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

๑. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธุกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

**๒. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย**

- ๒.๑ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน ๒ ชุด (กรณีศึกษา ระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง ๒ ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ด้วย จำนวน ๑ ชุด)
- ๒.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน ๒ ชุด
- ๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน ๒ ชุด สำเนาคำสั่งแต่งตั้งชั้น จำนวน ๒ ชุด) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๒.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๕ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครูหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- ๒.๖ ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๗ ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- ๒.๘ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรง อย่างเป็นทางการ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิก ทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)
- ๒.๙ แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา Download ได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman> และนักศึกษาต้องกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- ๒.๑๐ หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- ๒.๑๑ หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรอง โดยตรงที่

Educational Service Division,  
National Institute of Development Administration  
๑๔๘ Serithai Road, Klong Chan,  
Bangkapi, Bangkok ๑๐๒๔๐, Thailand

หมายเหตุ : (๑) เอกสารตามข้อ ๒.๑๐ และ ๒.๑๑ สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(๒) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ ๒) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(๓) กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะด้วย

(๔) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(๕) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสาร ๒.๑ และ ๒.๒ โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษาหรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(๖) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษาแม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(๗) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(๗.๑) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(๗.๒) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(๗.๒.๑) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(๗.๒.๒) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

(๘) สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบันตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

### ๓. วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

ผู้ผ่านการคัดเลือกทำการขึ้นทะเบียนและลงทะเบียนออนไลน์โดยทำตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๑	๑๔ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๕	ยืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่เว็บไซต์ <a href="https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A">https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A</a> โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน หมายเหตุ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ภายในกำหนด ตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๒	๑๗ มกราคม ๒๕๖๕	ส่ง e-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง e-mail ตามที่ผู้ผ่านการคัดเลือกแจ้ง โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษาได้ที่ <a href="http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman">http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</a>
๓	๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๕	บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาใหม่และลงทะเบียน	นักศีกษาเข้าเว็บไซต์ <a href="http://reg.nida.ac.th/">http://reg.nida.ac.th/</a> ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้จนถึงเวลา ๒๓.๕๙ น.ของวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ <b>หมายเหตุ</b> นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษาและลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน และหากมีปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. ๐๒-๗๒๗-๓๖๒๙ , ๐๒-๗๒๗-๓๓๖๗-๙ (วันและเวลาราชการ)
๔	๑๘-๒๑ มกราคม ๒๕๖๕	ชำระค่าขึ้นทะเบียนและลงทะเบียน	<b>ชำระตามวันที่กำหนด ได้ที่</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li> <li>๒. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</li> <li>๓. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)</li> <li>๔. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ</li> </ol> <b>หมายเหตุ</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ</li> <li>๒. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิสเท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์</li> <li>๓. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานลงทะเบียน ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (ยกเว้นวันหยุดราชการ)</li> </ol>

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
๕	๑๔ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕	ส่งเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาให้สถาบันทางไปรษณีย์	<p>นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ให้สถาบัน ฯ (เอกสารตามประกาศผลการคัดเลือก) ทางไปรษณีย์แบบลงทะเบียน หรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยยึดวันประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ ตามที่อยู่ดังนี้</p> <p>กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐</p> <p>(โปรดวงเล็บมุมซองว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะ _____ หลักสูตร _____ ภาคพิเศษ กรุงเทพมหานคร)</p>

**๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา**

๔.๑	ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิตละ ๔,๗๐๐ บาท	๔๒,๓๐๐	บาท
๔.๒	ค่าบำรุงการศึกษา	๔,๐๐๐	บาท
๔.๓	ค่ากิจกรรมพิเศษ	๒,๕๐๐	บาท
๔.๔	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	๗๐๐	บาท
๔.๕	ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	๖๐๐	บาท
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๕๐,๑๐๐</b>	<b>บาท</b>

(ห้าหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

**๕. ผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับสำรอง**

ลำดับ	รหัสประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๑๘	นางสาวมัลลิกา พรหมแจ้ง
๒.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๗	นายทวีชัย ปักชี
๓.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๔๐	พระมหาสมเกียรติ ปานทอง
๔.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๓๑	นางสาวชลธิชา สันเต๊ะ
๕.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๙	นายสิทธิศักดิ์ บัวบาน
๖.	๖๔๒๒๐๑๒๒๐๐๐๒	นายสรณ์ศักดิ์ วงษ์วัลย์

หมายเหตุ กรณีที่มีผู้สละสิทธิ์คณะจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกลำดับสำรองที่ประกาศตามลำดับ โดยคณะฯ จะติดต่อตามเบอร์โทรศัพท์ที่ระบุไว้ในใบสมัคร ภายในวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

**๖. กำหนดการปฐมนิเทศ**

วันเสาร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

**๗. กำหนดการเปิดเรียน**

วันอาทิตย์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๕

**๘. ติดต่อสอบถามในเวลาทำการ (๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.)**

๘.๑ ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร ๐๒-๗๒๗-๓๖๒๙

กองบริการการศึกษา ชั้น ๔ อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

๘.๒ ฝ่ายการศึกษา คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

กรุงเทพมหานคร อาคารนวมินทรราชินี ชั้น ๑๐ โทร. ๐-๘๖๙-๗๑๙-๒๙๒

๐-๘๑๓-๓๙๙-๔๘๓-๕ หรือ เว็บไซต์ <http://www.gspa.nida.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ กุสุมาวลี)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนานาชาติ